



XV COMUNITÀ MONTANA "VALLE DEL LIRI" - ARCE (Fr)

- Via Borgo Murata 34/b - 03032 Arce Tel. 0776-523171 – Fax 0776-524092-

sito internet: www.cmvalledelliri.gov.it e-mail: info@xvcomunitamontanalazio.it

AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI CURRICULA FINALIZZATA ALL'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO, AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D.LGS. N. 267/2000, DI N. 1 UNITA' AL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CAT. C" PRESSO LA XV COMUNITA' MONTANA VALLE DEL LIRI CON MANSIONE ESCLUSIVAMENTE DI SEGRETERIA POLITICA.

IL SEGRETARIO GENERALE

- Visto l'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L.n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. 11/08/2014, n. 114;
- Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi

RENDE NOTO

che è indetta una procedura comparativa, attraverso la raccolta di curricula, per l'eventuale assunzione a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art. 90, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n. 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 114/2014 di un "Istruttore Amministrativo – Cat. C", da assegnare all'Ufficio di Staff degli organi politici della XV Comunità Montana Valle del Liri nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia.

La figura a cui sarà assegnato l'incarico dovrà svolgere l'attività nel rispetto delle attribuzioni funzionali della categoria e del profilo di inquadramento, come definito dalla declaratoria di cui al C.C.N.L. Regioni - Autonomie Locali del 31/03/1999, in riferimento alla seguente funzione: "Supporto amministrativo/politico nell'espletamento delle funzioni e delle competenze del Presidente e della Giunta Comunitaria, nonché di supporto all'attività dei Consiglieri, con esclusione di qualsiasi attività di tipo gestionale".

Articolo 1

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni e Autonomie Locali previsto per la Categoria C.

Articolo 2

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla procedura selettiva sono richiesti i seguenti requisiti:

a) **Cittadinanza:**

- cittadinanza italiana;
- cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure familiari di cittadini dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, fermi restando l'adeguata conoscenza della lingua italiana e il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- cittadinanza di Stati non appartenenti agli Stati dell'Unione Europea, in possesso di titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.);

b) Età non inferiore ad anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle normative vigenti per il collocamento a riposo;

- c) Iscrizione nelle liste elettorali ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e di Stati terzi, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d) Idoneità fisica alle mansioni proprie del posto. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;
- e) Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- f) Titolo di studio: **DIPLOMA DI MATURITA'** (diploma di scuola secondaria superiore). I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno, inoltre, dichiarare di essere in possesso del provvedimento di equiparazione del titolo di studio conseguito all'estero al titolo di studio italiano, ovvero di aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione (il provvedimento di riconoscimento o di equiparazione dovrà pervenire all'amministrazione, entro 150 giorni dalla data di scadenza del bando);
- g) Adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini di Stati membri l'Unione Europea o Stati terzi);
- h) Inesistenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) Insussistenza di condanne penali, procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Articolo 3

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione, gli interessati devono redigere domanda, in carta libera e conforme allo schema allegato al presente avviso (Allegato A - Schema di domanda).

I candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- a) Cognome e nome, luogo e data di nascita;
 - b) La residenza anagrafica, nonché il domicilio o recapito se diverso dalla residenza, al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso, ed eventuale recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica;
 - c) Il possesso della cittadinanza:
 - italiana;
 - di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (o di essere familiare di cittadino dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente);
 - di Stati non appartenenti agli Stati Europei, se in possesso di titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001)
- In caso di possesso di cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, la titolarità del diritto di soggiorno, del diritto di soggiorno permanente, del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria dovranno essere dimostrati **allegando apposita certificazione;**
- d) Il titolo di studio posseduto, specificando per esso la data di conseguimento e l'Istituto che l'ha rilasciato. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno, inoltre, precisare che esso è stato riconosciuto nei modi previsti dalla legge vigente;
 - e) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
 - f) Idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente.
 - g) Di non aver procedimenti penali e/o disciplinari in corso, non aver riportato condanne penali e non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultime tre anni di servizio;
 - h) Di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, specificando eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego (indicare Ente e motivazione: termine incarico, dimissioni, ecc.) ovvero di non avere mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

- i) La posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (solo per i candidati soggetti a tale obbligo);
j) Adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata (solo per i cittadini di stati membri l'Unione Europea);
l) Di essere informato che l'amministrazione procede al trattamento dei dati personali nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti e di essere informato altresì dei conseguenti diritti che ha facoltà di esercitare (D.Lgs. n. 196/2003);

Costituisce causa di esclusione la mancata dichiarazione anche di uno solo dei requisiti di cui ai precedenti punti: a), b), c), d), e), f), g), h), i) (per i cittadini soggetti all'obbligo), j) (per i cittadini di Stati membri U.E.), k), l). Si precisa che, laddove lo schema di domanda (Allegato A) preveda dichiarazioni alternative, il dichiarante dovrà esprimere l'alternativa prescelta pena l'esclusione. Eventuali carenze e/o irregolarità, non riconducibili alle fattispecie sopra indicate, potranno essere sanate secondo le modalità definite dall'Amministrazione, avuto riguardo al principio della massima partecipazione e nel rispetto della parità di trattamento. In ogni caso, al fine di garantire la snellezza e la celerità procedimentale, l'Amministrazione assegnerà un termine perentorio a pena di esclusione per la regolarizzazione della posizione dell'aspirante candidato. In calce alla domanda deve essere apposta, **a pena di esclusione**, la firma del candidato (in base all'art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione). **La mancata sottoscrizione della domanda ne provoca l'irricevibilità della stessa e la conseguente esclusione dalla selezione.**

Articolo 4

ALLEGATI ALLA DOMANDA

A corredo della domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno obbligatoriamente produrre, in conformità alle prescrizioni contenute nell'avviso di selezione, **a pena di esclusione**, ed entro il termine stabilito dallo stesso:

- a) Curriculum professionale/formativo (**debitamente sottoscritto**). **In mancanza di sottoscrizione il curriculum non sarà valutato.**
b) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Articolo 5

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda e i relativi allegati entro il termine perentorio del giorno **martedì 4 APRILE 2017** indirizzata a: XV Comunità Montana "Valle del Liri" – **Via Borgo Murata 34/b 03032 Arce (FR)**;

- direttamente al protocollo all'indirizzo di cui sopra negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al sabato dalle 09,00 alle 13.00);
- a mezzo fax esclusivamente al seguente numero 0776524092;
- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo sopra indicato;
- a mezzo posta elettronica certificata (Pec) esclusivamente in formato pdf all'indirizzo xvcmvalledelliri@pec.it;

indicando nell'oggetto della domanda: **"Domanda di partecipazione per eventuale assunzione art. 90, DLGS 267/2000 a tempo determinato"**

La mancata presentazione della domanda nel termine temporale suindicato comporta l'esclusione dalla selezione.

Nel caso di utilizzo del mezzo fax ogni foglio trasmesso dovrà contenere la firma leggibile del candidato.

Nel caso di spedizione a mezzo del servizio postale (racc. a/r) le domande dovranno pervenire entro la data di scadenza dell'avviso; non farà fede la data di spedizione, ma solo quella di ricevimento.

Nel caso di spedizione a mezzo Pec le domande dovranno essere inviate esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata. L'utilizzo di un indirizzo di posta elettronica non certificata comporta la non ricezione della domanda stessa e pertanto l'esclusione dalla selezione. Tutti i documenti allegati (compreso il modulo della domanda), inviati tramite Pec, devono essere sottoscritti con firma digitale. Nel caso in cui il candidato non disponga di firma digitale la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno risultare sottoscritti, ovvero firmati in calce e acquisiti elettronicamente in formato pdf.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Articolo 6

SELEZIONE DEL CANDIDATO IDONEO

L'individuazione del soggetto individuato per l'eventuale assunzione sarà effettuata "intuitu personae" direttamente dal Presidente della XV Comunità Montana, di concerto con il Segretario Generale, previa disamina dei contenuti dei curricula professionali presentati da coloro che, in possesso dei requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico, abbiano manifestato interesse al conferimento del medesimo mediante presentazione di formale domanda di partecipazione. La valutazione dei curricula sarà finalizzata alla verifica dello spessore culturale e formativo, delle esperienze professionali, maturate sia nel settore pubblico che nel settore privato, e delle attitudini ritenute significative per la collaborazione professionale nella realizzazione degli obiettivi e dei programmi di governo.

Il Presidente Sindaco, se lo riterrà opportuno, potrà effettuare colloquio con uno o più candidati, al fine di accertare le attitudini, le capacità personali e gli elementi motivazionali connessi al ruolo oggetto di selezione.

Costituiscono ulteriori elementi di valutazione e requisiti preferenziali:

- 1) L'aver svolto funzioni analoghe per il periodo minimo di anni 1 presso uffici di staff dell'organo politico presso Regioni o Enti Locali;
- 2) L'aver svolto funzioni analoghe per il periodo minimo di mesi 6 presso istituzioni europee o internazionali;
- 3) L'aver svolto funzioni di supporto alla direzione in imprese società private per il periodo minimo di un anno;
- 4) La conoscenza della normativa e delle principali caratteristiche gestionali degli Enti Locali;
- 5) La conoscenza della lingua inglese;
- 6) Il possesso di laurea del vecchio ordinamento o laurea specialistica in materie giuridiche o umanistiche;
- 7) La disponibilità ad orari non convenzionali anche al di fuori della ordinaria sede di servizio e anche nei giorni festivi;
- 8) Spiccate capacità relazionali e conoscenze dei supporti informatici e programmi specifici.

Con il presente avviso, pertanto, non è posta in essere alcuna procedura selettiva, né è prevista la formazione di alcuna graduatoria di merito e la valutazione operata sarà intesa esclusivamente ad individuare il soggetto legittimato alla eventuale stipula del contratto individuale di lavoro subordinato, ex art. 90 del TUEL.

Articolo 7

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. n. 196/03

In conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, si informa che la XV Comunità Montana Valle del Liri in qualità di Titolare del trattamento, con sede in Via Borgo murata 34 bis Arce (FR), tratterà i dati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e dell'eventuale stipulazione di contratto, nel rispetto dei principi del Codice in materia di protezione dei dati personali. Le operazioni di trattamento dei dati avvengono su supporti cartacei e informatici e sono diffusi all'esterno solo se necessario per le finalità del procedimento sopra indicato. Il conferimento dei dati personali è necessario per la gestione di tutte le fasi della procedura selettiva; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrà comportare la mancata ammissione alla procedura stessa.

I dati personali potranno essere comunicati all'interno del territorio della Comunità Montana, ai Comuni aderenti o ad altri enti pubblici o a privati esclusivamente nei casi previsti da leggi, regolamenti e dai contratti collettivi. Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati.

Il titolare del trattamento dei dati è la XV Comunità Montana Valle del Liri , che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Presidente. Il responsabile del trattamento per i dati relativi alla procedura concorsuale è il Responsabile del Servizio Affari Generali.
L'interessato potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. n. 196/2003.

Articolo 8

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuta l'atto di adesione del candidato attraverso presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Il responsabile del procedimento è il Dr. Luca Di Maio, Segretario Generale;
Il termine di conclusione è fissato entro 90 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.

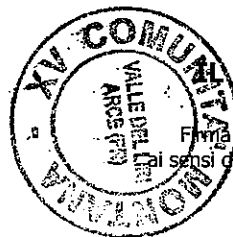
Articolo 9

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso di offerta di lavoro per motivi di pubblico interesse.
L'assunzione di cui al presente bando di selezione è subordinata alla compatibilità con la disponibilità finanziaria nonché al rispetto delle disposizioni vigenti relativamente alle assunzioni di personale nella pubblica amministrazione. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al CCNL comparto Regioni - Autonomie Locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.
Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, da parte del candidato di tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione e dal regolamento sulle procedure di accesso all'impiego.
Il presente avviso ed il modulo di domanda sono pubblicati sul sito internet www.cmvalledelliri.gov.it

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al responsabile del procedimento Dr. Luca Di Maio, Segretario Generale, esclusivamente per e-mail all'indirizzo info@xvcomunitamontanalazio.it

Arce, 13.03.2017



**SEGRETARIO GENERALE
Dr. Luca Di Maio**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993