

**SEGRETARIO COMUNALE GENERALE**  
**Dott. Raffaele Allocca**



**Curriculum – Vitae**

Nome e Cognome: Raffaele Allocca-

Data e Luogo di Nascita: 26.09.1966 – Ottaviano (NA)-

Codice Fiscale: LLC RFL 66P26 G1900

Residenza: Via Collemezzo, 8/A  
Montelanico (RM)-

Stato Civile: Coniugato con due figli-

Titolo di Studio: Laurea in Scienze Politiche  
iscritto alla Facoltà di Giurisprudenza  
per il conseguimento della seconda  
Laurea -

Esperienze lavorative: Dal 1991 al 1994 ho svolto le  
funzioni di Direttore Amm/vo  
presso una S.p.A operante nel campo  
degli Appalti Pubblici occupandomi  
in particolare della gestione  
dell’Ufficio “Gare e Appalti” -

Dal 1994 all’inizio del 1998 ho svolto  
le funzioni di Direttore del Personale  
presso una S.p.A operante nel campo  
degli Appalti Pubblici -

Dall’Ottobre del 1998 e fino al 27  
Settembre 1999 ho svolto le funzioni  
di Segretario Comunale come titolare  
della sede convenzionata dei Comuni  
di Lovero-Vervio (SO)-  
durante lo stesso periodo ho svolto le  
funzioni di Segretario di un locale  
Consorzio tra vari Comuni -

Dal 28 Settembre 1999 e fino al 15  
Giugno 2005 ho svolto le funzioni  
di Segretario Comunale e Direttore  
Generale del Comune di Montelanico  
(RM)-

Dal 16 Giugno 2005 al 30 Aprile 2010  
ho svolto le funzioni di Segretario  
Generale e Direttore Generale del Comune  
di Fiuggi (FR), nonché, dei Comuni  
convenzionati di Acuto (FR) e Trivigliano  
(FR)-

Dal 01 Maggio 2010 al 13 Ottobre 2013  
ho svolto le funzioni di Segretario  
Generale presso il Comune di Nettuno  
(RM), dove ho svolto anche l'incarico  
di Dirigente del 1Dipartimento e dell'Area  
Amministrativa e dell'Area Gare e  
Contratti, nonché, del Comune  
convenzionato di Trivigliano (FR)-

Dal 14 Ottobre 2013 al 31 Ottobre 2018  
ho svolto le funzioni di Segretario Generale  
presso la sede del Comune di Pontecorvo  
(FR) già convenzionata con i Comuni di  
Supino (FR) e Trivigliano (FR)  
ricoprendo nel Comune di  
Pontecorvo anche il ruolo di Dirigente  
dell'Ufficio Contenzioso –

Dal 1°Novembre ad oggi svolgo le funzioni  
di Segretario Generale dei Comuni di  
Fiuggi (FR), Guarcino (FR), Rocca d'Arce  
(FR), nonché, dei Comuni di Ventotene  
(LT), Arpino (FR) e Catelliri (FR) e della  
XV Comunità Montana di Arce (FR) -

Incarichi Vari:

Segretario Generale della XV<sup>^</sup> Comunità  
Montana della Valle del Liri (FR) –

Presidente del Collegio di disciplina del  
Comune di Artena (RM) -

Presidente del Nucleo di Valutazione  
dei Comuni di Fiuggi (FR), Acuto (FR),  
Trivigliano (FR), Supino (FR), Gorga  
(RM), Torre Cajetani (FR), Pontecorvo  
(FR) e Cassino (FR)-

Componente del Nucleo di Valutazione  
dei Comuni di: Carpineto Romano (RM),  
Segni (RM), Vico Nel Lazio (FR) e  
dell'Unione dei Comuni della Provincia di  
Frosinone: Vico Nel Lazio, Guarcino,  
Torre Cajetani, Fumone e Trevi Nel Lazio-

Consulente del Prefetto di Frosinone quale  
Componente del gruppo di liquidazione del  
Consorzio dell'acqua "AURUNCI" -

Consulente del Sindaco di Supino (FR) per  
la gestione del personale-

Consulente del Sindaco di Gavignano (RM)  
per le opere di Finanza di Progetto-

Consulente della Società Management and  
Consulting operante nel campo dei servizi  
del Personale e del Controllo di Gestione  
degli Enti Locali-

Docente e Tutor di vari corsi di  
specializzazione per personale  
organizzati dalle Società Obiettivo Lavoro,  
Management and Consulting e Gubbio  
Management-

Docente di un corso di riqualificazione  
del Personale del Comune di Montelanico-

Docente di un corso di riqualificazione del  
personale del Comune di Fiuggi (FR) –

Docente di un corso di riqualificazione del  
Personale del Comune di Trivigliano (FR)-

Docente e Presidente della Commissione  
del Corso di riqualificazione del Comune  
di Supino (FR) –

Collaborazione con L'Università di  
Messina – Facoltà di Economia per il  
Corso di Economia del Turismo –

Collaborazione con la società Gubbio  
Management operante nel campo della  
Consulenza agli Enti Locali relativamente  
alla formazione -

Presidente e componente di varie  
Commissioni Concorso (circa 100) -

Componente della Commissione per  
la cessione della Società Fiuggi Terme

(Gruppo GAIA) in Amministrazione  
Straordinaria su nomina da parte del  
Ministero dello Sviluppo e della  
Programmazione Economica-

Relatore a vari Convegni sul Personale e  
sulla “Gestione Associata dei Servizi” tra  
Comuni, organizzati dalle Società Maggioli,  
Gubbio Management e Management and  
Consulting-

Collaborazione con il Gruppo Maggioli  
Editore per la realizzazione di libri in  
materia del Personale-

Specializzazioni:

Esperto in materia del Personale e dei  
Lavori Pubblici con particolare riferimento  
alla Finanza di Progetto-

Lingue Straniere:

Spagnolo parlato e scritto correntemente -

**Per qualsiasi delucidazione in merito al presente Curriculum-Vitae e per qualsiasi altra, più  
specifica informazione, il sottoscritto resta a disposizione per essere contattato ai seguenti  
recapiti:**

**Cell. 329 4403371**

**E-mail: [raf.napoli@hotmail.it](mailto:raf.napoli@hotmail.it)**

**IN FEDE  
Dr. Raffaele Allocca**