

ALBO N.

124

dal 8 APR 2020 al 23 APR 2020

## XV COMUNITA' MONTANA "VALLE DEL LIRI"

ARCE

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO PATRIMONIO, URBANISTICA E LL.PP.

N. Ord. 22/20

DETERMINAZIONE N. 071 / 20

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 107, 3° comma, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267).

li, 02/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO  
( Dott.sa Claudia Tata )



OGGETTO: Emergenza Covid-19 - Determinazione a contrarre con affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) e dell'art. 37 comma 1 del D.Lgs 50/2016, per l'acquisto urgente di materiale igienico sanitario per gli uffici dell'Ente. - Liquidazione fattura.

CIG: ZDC2C73598

L'anno DUEMILAVENTI il giorno VENTITRE del mese di MARZO (23.03.2020)

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il provvedimento di nomina dei Responsabili dei Servizi adottato dal Commissario Straordinario Liquidatore di questo Ente, in data 06.02.2020, ai sensi del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267;

Richiamati i DPCM inerenti le norme per il contenimento del contagio da Corona Virus nei quali sono state fornite specifiche indicazioni delle misure da adottare al fine della riduzione del virus influenzale nei luoghi di lavoro, mediante l'acquisto, fra l'altro, di materiale di pulizia e sanificante;

Visti:

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione per la stipulazione del contratto, indicante il fine che si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti norme in materia, e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo il quale, prima dell'avvio delle procedure di affidamento, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. secondo il quale è possibile il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."
- l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. secondo il quale è possibile, per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00, procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio.

Viste le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 "In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale."

Visto il combinato disposto dell'art. 192 del D.lgs.267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., in base al quale, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Richiamate altresì le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni

pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Visto il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 30 ottobre 2018 recante "Indicazioni alle stazioni appaltanti sull'applicabilità dell'art. 40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro" secondo il quale "...in relazione alla disposizione recata dall'art. 40, co. 2 del Codice, sia consentito, per gli affidamenti *infra* 1.000 euro, procedere senza utilizzare mezzi telematici, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296. L'Autorità ritiene che, per gli acquisti *infra* 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici".

Viste, inoltre, le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 4.2.2 "Per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 5.000,00".

Precisato conseguentemente che:

- 1) il fine da perseguire è quello di garantire gli ambienti di uso comune della Sede dell'Ente, secondo le norme igienico-sanitarie in attuazione delle norme in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- 2) l'oggetto consiste nell'acquisto di materiale di pulizia, igienico sanitario sanificante e presidi di sicurezza;
- 3) la modalità di scelta del contraente viene individuata nella procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, e s.m.i.;
- 4) Le clausole ritenute essenziali per tale servizio sono:
  - esecuzione del servizio: fornitura dei prodotti ordinati;
  - tempi di pagamento di legge con liquidazione a ricevimento fattura;
  - modalità di pagamento: con bonifico bancario da disporre sul conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari inerenti al contratto in oggetto (ai sensi dell'art. 3 della Legge n.136/2010 e s.m.i.);

Ritenuto urgente ed indifferibile l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., della fornitura di materiale igienico sanitario urgente, necessario per gli uffici della Comunità Montana, al fine di garantire gli ambienti e le persone secondo le norme igienico-sanitarie in attuazione delle norme in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Acquisito per le vie brevi, in considerazione dell'urgenza, dalla Ditta GLOBAL UNIVERSAL s.r.l.s. con sede in Via Scaffa s.n.c. – 03033 Arpino (Prov. FR) il preventivo per la fornitura di materiale detergente igienizzante per mani e per superfici dell'importo complessivo pari ad €. 543,08 (oltre I.V.A. in split payment);

Preso atto della congruità dei prezzi applicati in relazione alla quantità e qualità della fornitura offerta ed in considerazione della reperibilità del materiale e dei tempi di consegna;

Dato atto, pertanto, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2, lett. a), e nell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Ritenuto, pertanto, di affidare la fornitura di che trattasi alla Ditta GLOBAL UNIVERSAL s.r.l.s., con sede in Arpino (Prov. FR) in Via Scaffa s.n.c., per l'importo di €. 543,08 (I.V.A. esclusa);

Acquisito il C.I.G. (Codice identificativo di gara) n. ZDC2C73598 rilasciato dall'A.V.C.P. relativo alla procedura in oggetto;

Acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. n. INAIL\_20656982, mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 01.07.2020;

Dato atto che la Ditta GLOBAL UNIVERSAL s.r.l.s., con sede in Arpino (Prov. FR) ha eseguito la fornitura del materiale di che trattasi;

Vista la fattura elettronica rilasciata dalla Ditta GLOBAL UNIVERSAL s.r.l.s., con sede in Arpino (Prov. FR) N. 101 del 14.03.2020 per l'importo di €. 662,56 (€. 543,08 + €. 119,48) per la fornitura di che trattasi;

Visto l'art. 1, comma 629, della Legge 190/2014 con la quale si dispone che, a decorrere dal 1° Gennaio 2015, le fatture emesse per cessione di beni e prestazioni di servizi effettuati nei confronti della P.A. sono assoggettate allo "Split Payment", per cui al creditore viene liquidata la fattura al netto dell'IVA e che l'imposta trattenuta viene versata direttamente all'Erario dall'Ente liquidatore nei modi e nei tempi stabiliti dal D.M. del 23/01/2015;

Rilevato che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

Dato atto che all'adozione dell'atto non esistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Visto che ai fini dell'adozione del provvedimento sono state rispettate tutte le formalità previste dal citato provvedimento del Commissario Straordinario Liquidatore di questo Ente del 06.02.2020;

Visto il D. Lgs. 50/2016 aggiornato e coordinato con la Legge n. 55 del 14.06.2019;

Visto il Decreto legislativo 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto il Regolamento di Contabilità;

## **D E T E R M I N A**

1. Le premesse sono parte integrante del presente atto;
2. Di approvare la procedura di affidamento sopra descritta, dando atto che:
  - l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di materiale igienico sanitario urgente, necessario per gli uffici della XV Comunità Montana, al fine di garantire gli ambienti e le persone secondo le norme igienico-sanitarie in attuazione delle norme in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
  - l'acquisizione della suddetta fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
3. Di affidare, pertanto, la fornitura di materiale igienico sanitario urgente, necessario per gli uffici della XV Comunità Montana, al fine di garantire gli ambienti e le persone secondo le norme igienico-sanitarie in attuazione delle norme in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 alla Ditta GLOBAL UNIVERSAL s.r.l.s., con sede in Arpino (Prov. FR) in Via Scaffa s.n.c., per l'importo di €. 543,08 (I.V.A. in Split payment esclusa);
4. Di impegnare la complessiva somma di €. 662,56 al Capitolo 10300103 Codice 01.06.1.03 del corrente Bilancio per acquisto di materiale igienico sanitario urgente, necessario per gli uffici della XV Comunità Montana;
5. Di dare atto che:
  - a norma dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nonché dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento del presente atto, è il Geom. Massimo Casinelli;
  - relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione, non sussistono nei confronti del Responsabile del procedimento/Servizio Patrimonio, Urbanistica, LL.PP., situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;
  - Il pagamento relativo alle somme di cui sopra avverrà nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti, sulla base di apposita dichiarazione;
  - Il pagamento sarà effettuato, previa presentazione di regolare fattura ed acquisizione della regolarità contributiva dell'Operatore Economico, entro 30 giorni dalla data di emissione della stessa;
  - Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario presso l'Istituto di credito indicato dall'affidatario;
  - il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito dall'ANAC è il n. ZDC2C73598;
6. Di dare atto che la Ditta GLOBAL UNIVERSAL s.r.l.s. ha effettuato la fornitura del materiale di che trattasi;
7. Di liquidare alla Ditta GLOBAL UNIVERSAL s.r.l.s., con sede in Arpino (Prov. FR) in Via Scaffa s.n.c., la somma di €. 662,56 per la summenzionata fornitura;
8. Di pagare alla Ditta GLOBAL UNIVERSAL s.r.l.s. la somma di €. 543,08 al netto dell'I.V.A. in Split payment;
9. Di trattenere l'importo dell'I.V.A., pari ad €. 119,48, che sarà versato all'Erario nei modi e nei tempi stabiliti dal D.M. 23/01/2015;
10. Di dare atto che la complessiva somma di €. 662,56 trova imputazione al Capitolo 10300103 Codice 01.06.1.03 del corrente Bilancio;
11. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;

## **A L L E G A**

- 1) Fattura elettronica N. 101 del 14.03.2020 rilasciata dalla Ditta GLOBAL UNIVERSAL s.r.l.s., con sede in Arpino (Prov. FR) in Via Scaffa s.n.c., per l'importo di €. 662,56 (€. 543,08 + €. 119,48 per I.V.A.) per la fornitura di che trattasi;
- 2) Documento Unico di Regolarità Contributiva (Durc On Line) Prot. n. INAIL\_20656982 con scadenza validità al 01.07.2020;

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO – URBANISTICA LL.PP.**

(Geom. Massimo Casinelli)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L.gsl. n. 39/1993

Firmato digitalmente da

**MASSIMO CASINELLI**

CN = CASINELLI MASSIMO  
O = XV COMUNITA MONTANA  
C = IT

**XV COMUNITÀ MONTANA "VALLE DEL LIRI"  
- ARCE -**

PROVINCIA DI FROSINONE

Il sottoscritto Segretario Generale dichiara che la presente determinazione è stata affissa all'Albo dal - 8 APR 2020, ove rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Arce, li 8 APR 2020



IL SEGRETARIO GENERALE  
( Dr. Luca Di Maio )

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgsi n. 39/1993